

SURAT PERMOHONAN AKTIF KULIAH KEMBALI

Kepada
Yth. Rektor
Cq. Kepala Biro Akademik
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta
di Tempat

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama mahasiswa	:	
Nomor mahasiswa	:	
Fakultas	:	
Program studi	:	
Tahun Akademik	:	

Bermaksud mengajukan permohonan aktif kuliah kembali untuk semester (.....)
tahun akademik/

Bersama ini saya lampirkan:

1. Surat izin cuti kuliah semester sebelumnya
2. Slip pembayaran SPP semester sekarang

Demikian atas perhatian dan perkenannya saya ucapkan terima kasih

وَالسَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

Yogyakarta,

Mengetahui,
Dekan

Hormat saya,

(.....)

(.....)

Blangko ini segera diserahkan ke **Biro Akademik** untuk diterbitkan **Surat Ijin Aktif Kuliah Kembali**